

## The world of work: sample listening and responding script

مُديرةُ العملِ: أهلاً وسهلاً آنسةُ ليلي، حدّثيني عن تحصيلك العلميّ؟  
ليلى: أنهيتُ دراستي الثانويةَ عام ١٩٩٨ ثمّ التحقتُ بالمعهدِ العالِي وتخصّصتُ  
في إدارةِ الأعمالِ  
مُديرةُ العملِ: كما أقرأ في طلبك، لديكِ خبرةٌ في هذا المجالِ كالتعاملِ مع  
الزبائنِ واستعمالِ الحاسوبِ. كيف ستستخدمين هذه الخبرةَ في هذه  
الوظيفةِ؟

ليلى: أعتقدُ أنّ هذه الخبرةَ ستساعدني في التعاملِ مع المسافرينِ خاصةً أنّي  
أُتقنُ عدّةَ لغاتٍ، كما أنّ خبرتي في استخدامِ الحاسوبِ وشبكةِ الإنترنتِ سوفَ  
تُساعدني في تنظيمِ الرحلاتِ وحجزِ البطاقاتِ.

[Return](#)